

# 新規登録弁護士募集票

【ご記入いただくにあたって】

注1「他の有資格者」には、事務所所属の公認会計士、税理士、弁理士、司法書士等の士業の方を記載してください。

1 事務所名	横浜横須賀法律事務所																	
事務所所在地	横浜市西区高島2-10-13横浜東口ビル302B																	
事務所URL(ブログ可)	<a href="http://yokoyoko-law.com/">http://yokoyoko-law.com/</a>																	
連絡先	TEL 045-620-4195	FAX 045-620-4196																
E-mail	<a href="mailto:suzuki@yokoyoko-law.com">suzuki@yokoyoko-law.com</a>																	
責任者/担当者名	弁護士 鈴木 真																	
2 事務所の構成	総数(6)名(職員を含む) うち弁護士(日本資格) 男性(3)名 女性( )名																	
パートナー・経営者	男性(3)名	女性( )名	(62)期~(71)期															
アソシエイト・勤務弁護士	男性( )名	女性( )名	( )期~( )期															
他の有資格者(注1)	資格の名称( ) 計( )名																	
3 主な取扱事件(複数選択可)	<input checked="" type="checkbox"/> 不動産(含借地借家) <input checked="" type="checkbox"/> 債権回収 <input type="checkbox"/> 医療過誤 <input type="checkbox"/> 渉外・外国人 <input type="checkbox"/> 消費者 <input checked="" type="checkbox"/> 労働問題 <input type="checkbox"/> 行政 <input checked="" type="checkbox"/> 家事事件 <input checked="" type="checkbox"/> 倒産 <input checked="" type="checkbox"/> 商事 <input type="checkbox"/> 知財事件 <input type="checkbox"/> 刑事・少年事件																	
その他取り扱い事件に特色があれば、ご記入ください。																		
顧問の会社の商事関係のほか、法人・個人の破産・再生、相続、離婚、交通事故の一般民事事件を扱っています。																		
法人・個人の破産・再生が事件の割合としては最も多いです。特殊な事件はありません。																		
4 採用予定人数	(1)名	採用対象修習期	(71、72)期															
5 掲載終了日	平成 年 月 末日 ※記載がない場合は申請月から3ヵ月後の月末に削除																	
6 勤務形態	<input checked="" type="checkbox"/> 勤務弁護士	<input type="checkbox"/> 独立採算制	<input type="checkbox"/> その他( )															
7 条件(勤務弁護士の場合)	<table border="1"> <tr> <td>勤務日</td> <td>月曜~金曜</td> </tr> <tr> <td>平日事務所内勤務時間</td> <td>9:00~18:00</td> </tr> <tr> <td>休暇</td> <td>土日祝日、夏季休暇5日、年末年始1週間程度</td> </tr> <tr> <td>給与</td> <td>月給制。事務所事件受任ごとに一定割合の歩合給あり。</td> </tr> <tr> <td>その他(弁護士会費の事務所負担等)</td> <td>弁護士会費は自己負担。弁護士賠償責任保険は事務所負担。</td> </tr> </table>			勤務日	月曜~金曜	平日事務所内勤務時間	9:00~18:00	休暇	土日祝日、夏季休暇5日、年末年始1週間程度	給与	月給制。事務所事件受任ごとに一定割合の歩合給あり。	その他(弁護士会費の事務所負担等)	弁護士会費は自己負担。弁護士賠償責任保険は事務所負担。					
勤務日	月曜~金曜																	
平日事務所内勤務時間	9:00~18:00																	
休暇	土日祝日、夏季休暇5日、年末年始1週間程度																	
給与	月給制。事務所事件受任ごとに一定割合の歩合給あり。																	
その他(弁護士会費の事務所負担等)	弁護士会費は自己負担。弁護士賠償責任保険は事務所負担。																	
8 個人受任	<table border="1"> <tr> <td>受任</td> <td><input checked="" type="checkbox"/>可</td> <td><input type="checkbox"/>許可制</td> <td><input type="checkbox"/>相談制</td> <td><input type="checkbox"/>不可</td> </tr> <tr> <td>受任時</td> <td><input checked="" type="checkbox"/>可</td> <td><input type="checkbox"/>不可</td> <td><input type="checkbox"/>その他</td> <td></td> </tr> <tr> <td>経費分担</td> <td><input type="checkbox"/>分担無</td> <td><input checked="" type="checkbox"/>分担有</td> <td><input type="checkbox"/>その他</td> <td></td> </tr> </table>			受任	<input checked="" type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 許可制	<input type="checkbox"/> 相談制	<input type="checkbox"/> 不可	受任時	<input checked="" type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 不可	<input type="checkbox"/> その他		経費分担	<input type="checkbox"/> 分担無	<input checked="" type="checkbox"/> 分担有	<input type="checkbox"/> その他	
受任	<input checked="" type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 許可制	<input type="checkbox"/> 相談制	<input type="checkbox"/> 不可														
受任時	<input checked="" type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 不可	<input type="checkbox"/> その他															
経費分担	<input type="checkbox"/> 分担無	<input checked="" type="checkbox"/> 分担有	<input type="checkbox"/> その他															
9 事務所のアピール・特色・将来像・求める人材等	<p>取扱事件は極めてオーソドックスで、幅広く経験できます。</p> <p>破産事件に関しては、申立について数多く扱っているほか、各弁護士が裁判所から破産管財人をお任せ頂いており、将来的に破産管財人をやりたいという方には良い環境だと思います。</p> <p>応募にあたっては、必須書類として①履歴書(写真貼付。書式自由)、②司法試験の成績表、任意のものとして③自分のアピールになると思うものを郵送・メール等の適宜の方法にてお送り下さい。</p> <p>弁護士として必要な知識、起案能力があるのは前提として、明るく楽しく協調性のある、コミュニケーション能力に優れた方を採用したいと思います。</p>																	

【個人情報の取扱いについて】

ご提供いただきました情報は、ホームページ上への掲載等、司法修習生等の就職活動に資することを目的として利用致します。