

《就職説明会用》新規登録弁護士募集票

【ご記入いただくにあたって】

注1「他の有資格者」には、事務所所属の公認会計士、税理士、弁理士、司法書士等の士業の方を記載してください。

1	事務所名	横浜みなとみらい法律事務所		
	事務所所在地	横浜市中区尾上町6丁目83番地 ビッグヴァン尾上町ビル7階		
	事務所URL(ブログ可)	https://www.vmm-law.jp		
	連絡先	TEL 045-319-4026	FAX 045-319-4036	
	E-mail	vmm@vmm-law.jp		
	責任者/担当者名	伊藤康典 / 島岡和正		
2	事務所の構成	総数 (7)名(職員を含む) うち弁護士(日本資格) 男性(4)名 女性()名		
	パートナー・経営者	男性(1)名 女性()名 (59)期~()期		
	アソシエイト・勤務弁護士	男性(3)名 女性()名 ()期~()期 ※上記のほか、2020年から経験弁護士1名、新規登録弁護士1名が加入予定		
	他の有資格者(注1)	資格の名称()計()名		
3	主な取扱事件(複数選択可)			
	<input checked="" type="checkbox"/> 不動産(含 借地借家)	<input checked="" type="checkbox"/> 債権回収	<input type="checkbox"/> 医療過誤	<input type="checkbox"/> 涉外・外国人
	<input type="checkbox"/> 消費者	<input checked="" type="checkbox"/> 労働問題	<input type="checkbox"/> 行政	<input checked="" type="checkbox"/> 家事事件
	<input checked="" type="checkbox"/> 倒産	<input checked="" type="checkbox"/> 商事	<input type="checkbox"/> 知財事件	<input checked="" type="checkbox"/> 刑事・少年事件
	その他取り扱い事件に特色があれば、ご記入ください。			
	中小企業から上場企業まで顧問先があり、そこからご依頼を受けたり、ご紹介されたりした案件がほとんどになります。損害賠償(交通事故、保険金詐欺、水漏れ事故、介護事故、学校事故等)と不動産関係(建物明渡、建築トラブル、相隣関係等)の事件処理が中心ですが、労働関係(賃金、懲戒・解雇、セクハラ・パワハラの問題等)のご相談も多くあります。ご紹介では、家事事件(離婚、相続)、借金問題、債権回収が多く、比較的幅広い分野を扱っています。			
4	採用予定人数	(1~2)名	採用対象修習期	現・新 (73)期
5	掲載終了日	年 月 日	※記載がない場合は申請月から3ヵ月後の月末に削除	
6	勤務形態	<input checked="" type="checkbox"/> 勤務弁護士 <input type="checkbox"/> 独立採算制 <input type="checkbox"/> その他()		
7	条件(勤務弁護士の場合)			
	勤務日	月~金		
	平日事務所内勤務時間			
	休暇	夏期休暇、年末年始休暇		
	給与			
	その他(弁護士会費の事務所負担等)	弁護士会費の事務所負担あり。社会保険については検討中。		
8	個人受任			
	受任	<input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 許可制 <input type="checkbox"/> 相談制 <input type="checkbox"/> 不可		
	受任時	設備使用	<input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 <input type="checkbox"/> その他	
		経費分担	<input type="checkbox"/> 分担無 <input type="checkbox"/> 分担有 <input checked="" type="checkbox"/> その他(少額なものは分担なし)	
9	事務所のアピール・特色・将来像・求める人材等			
	【事務所の特徴】 顧問先からの案件がほとんどですので、今後ともお付き合いを続けてもらうために、明るく、きちんとした受け答えをすること、身だしなみを整えておくこと、レスポンスは早くすること、頼まれた仕事は、期限を守り、一定の質を保って提出することを特に、心がけています。 新人の弁護士にも、上記を心がけてもらったうえで、まずは、先輩の弁護士に付いて仕事を覚えてもらい、スキルの向上を見ながら、仕事の内容、幅、量、指導の仕方等を調整して、徐々にステップアップしてもらいたいと考えています。 若い事務所ですので、執務室は明るく、和気あいあいとした雰囲気です。			
	【応募方法】 eメール又は郵送にて、履歴書、成績表(司法試験)をお送りください。 書類審査のうえ、面接のご連絡をいたします。 面接は、2回を予定しています。			

【個人情報の取扱いについて】

ご提供いただきました情報は、ホームページ上への掲載等、司法修習生等の就職活動に資することを目的として利用致します。