

新規登録弁護士募集票

【ご記入いただくにあたって】

注1「他の有資格者」には、事務所所属の公認会計士、税理士、弁理士、司法書士等の士業の方を記載してください。

1 事務所名	弁護士法人なかま法律事務所																	
事務所所在地	横浜市中区相生町4-69 関内和孝ビル5階																	
事務所URL(ブログ可)	https://nakama-law.jp/																	
連絡先	TEL 045-264-4527	FAX 045-330-4908																
E-mail	info@nakama-law.jp																	
責任者/担当者名	中間隼人																	
2 事務所の構成	総数(7)名(職員を含む) うち弁護士(日本資格) 男性(2)名 女性(2)名																	
パートナー・経営者	男性(1)名	女性()名	(65)期~()期															
アソシエイト・勤務弁護士	男性(1)名	女性(2)名	(67)期~(73)期															
他の有資格者(注1)	資格の名称() 計()名																	
3 主な取扱事件(複数選択可)	<input type="checkbox"/> 不動産(含借地借家) <input checked="" type="checkbox"/> 債権回収 <input type="checkbox"/> 医療過誤 <input type="checkbox"/> 渉外・外国人 <input type="checkbox"/> 消費者 <input checked="" type="checkbox"/> 労働問題 <input type="checkbox"/> 行政 <input checked="" type="checkbox"/> 家事事件 <input type="checkbox"/> 倒産 <input checked="" type="checkbox"/> 商事 <input type="checkbox"/> 知財事件 <input type="checkbox"/> 刑事・少年事件																	
その他取り扱い事件に特色があれば、ご記入ください。																		
離婚事件・中小企業法務に特化しています。現状、売上比率的には離婚事件の方が多いのですが、今後は、中小企業法務を二つ目の柱にしていきたいと考えており、動物病院をはじめとするペット事業者様向けの業種特化支援や、業種問わず中小企業様向けの人事労務分野に注力した顧問業務を展開していきたいと考えています。																		
4 採用予定人数	(1)名	採用対象修習期	(75)期															
5 掲載終了日	年月日	※記載がない場合は申請月から3ヵ月後の月末に削除																
6 勤務形態	<input checked="" type="checkbox"/> 勤務弁護士	<input type="checkbox"/> 独立採算制	<input type="checkbox"/> その他()															
7 条件(勤務弁護士の場合)	<table border="1"> <tr> <td>勤務日</td> <td>平日</td> </tr> <tr> <td>平日事務所内勤務時間</td> <td>9時15分~18時15分(事務所営業時間に準ずる)</td> </tr> <tr> <td>休暇</td> <td>夏季休暇、年末年始休暇(各5日程度。暦により変動) 育児休暇・産前産後休暇</td> </tr> <tr> <td>給与</td> <td>年額500~600万(月額報酬+年2回賞与) 半期に一度昇給あり</td> </tr> <tr> <td>その他(弁護士会費の事務所負担等)</td> <td>護士会費、交通費、弁護士賠償保険は事務所負担。書籍購入費の補助あり</td> </tr> </table>			勤務日	平日	平日事務所内勤務時間	9時15分~18時15分(事務所営業時間に準ずる)	休暇	夏季休暇、年末年始休暇(各5日程度。暦により変動) 育児休暇・産前産後休暇	給与	年額500~600万(月額報酬+年2回賞与) 半期に一度昇給あり	その他(弁護士会費の事務所負担等)	護士会費、交通費、弁護士賠償保険は事務所負担。書籍購入費の補助あり					
勤務日	平日																	
平日事務所内勤務時間	9時15分~18時15分(事務所営業時間に準ずる)																	
休暇	夏季休暇、年末年始休暇(各5日程度。暦により変動) 育児休暇・産前産後休暇																	
給与	年額500~600万(月額報酬+年2回賞与) 半期に一度昇給あり																	
その他(弁護士会費の事務所負担等)	護士会費、交通費、弁護士賠償保険は事務所負担。書籍購入費の補助あり																	
8 個人受任	<table border="1"> <tr> <td>受任</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 可</td> <td><input type="checkbox"/> 許可制</td> <td><input type="checkbox"/> 相談制</td> <td><input type="checkbox"/> 不可</td> </tr> <tr> <td>受任時</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 可</td> <td><input type="checkbox"/> 不可</td> <td><input type="checkbox"/> その他</td> <td></td> </tr> <tr> <td>経費分担</td> <td><input type="checkbox"/> 分担無</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 分担有(2割)</td> <td><input type="checkbox"/> その他</td> <td></td> </tr> </table>			受任	<input checked="" type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 許可制	<input type="checkbox"/> 相談制	<input type="checkbox"/> 不可	受任時	<input checked="" type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 不可	<input type="checkbox"/> その他		経費分担	<input type="checkbox"/> 分担無	<input checked="" type="checkbox"/> 分担有(2割)	<input type="checkbox"/> その他	
受任	<input checked="" type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 許可制	<input type="checkbox"/> 相談制	<input type="checkbox"/> 不可														
受任時	<input checked="" type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 不可	<input type="checkbox"/> その他															
経費分担	<input type="checkbox"/> 分担無	<input checked="" type="checkbox"/> 分担有(2割)	<input type="checkbox"/> その他															
9 事務所のアピール・特色・将来像・求める人材等	<p>【特色】 「お客様一人一人の心の豊かさを取り戻し、心豊かな社会を実現する」ことをビジョンとしています。敢えて一定の分野や業種に特化することで、同分野における経験・スキルを高め、高品質のリーガルサービスを提供することを目指していますので、幅広く経験を積みたいという方には不向きである一方、弊所取り扱い分野で早く一人前になりたいという方にはマッチすると考えます。SDGs活動にも注力しており、業務のペーパレス化、働きやすい就労環境の整備、地域スポーツ振興(スポーツクラブのスポンサードや選手向け研修等)にも取り組んでいます。</p> <p>【求める人材】 分け隔てなくコミュニケーションが取れる方、自己研鑽を怠らない方。司法試験の順位や受験回数は問いません。</p>																	

【個人情報の取扱いについて】

ご提供いただきました情報は、ホームページ上への掲載等、司法修習生等の就職活動に資することを目的として利用致します。