

経験弁護士募集票

【ご記入いただくにあたって】

注1「他の有資格者」には、事務所所属の公認会計士、税理士、弁理士、司法書士等の士業の方を記載してください。

1	事務所名	港南アール法律事務所		
	事務所所在地	横浜市港南区上大岡西2-6-27 Granz Kuraki203号室		
	事務所URL(ブログ可)	https://konanr-law.jp/ 採用関係: https://konanr-law.jp/recruit/		
	連絡先	TEL 045-370-7931	FAX 045-370-7932	
	E-mail	info@konanr-law.jp		
	責任者/担当者名	高柳良作		
2	事務所の構成	総数 (4)名(職員を含む) うち弁護士(日本資格) 男性(1)名 女性(1)名		
	パートナー・経営者	男性(1)名 女性()名 (新61)期		
	アソシエイト・勤務弁護士	男性()名 女性(1)名 (67)期		
	他の有資格者(注1)	資格の名称()計()名		
3	主な取扱事件(複数選択可)			
	<input checked="" type="checkbox"/> 不動産(含借地借家)	<input type="checkbox"/> 債権回収	<input type="checkbox"/> 医療過誤	<input type="checkbox"/> 渉外・外国人
	<input type="checkbox"/> 消費者	<input checked="" type="checkbox"/> 労働問題	<input type="checkbox"/> 行政	<input checked="" type="checkbox"/> 家事事件
	<input type="checkbox"/> 倒産	<input type="checkbox"/> 商事	<input type="checkbox"/> 知財事件	<input type="checkbox"/> 刑事・少年事件
	その他取り扱い事件に特色があれば、ご記入ください。 家族に関する事件、その中でも、高齢者の方に関する案件(後見、財産管理、遺産分割、遺言など)を多く取り扱っています(地域包括支援センターやケアマネージャーの方から直接ご相談いただくことも多く、出張法律相談なども行っています)。また離婚事件についても男女を問わず幅広く対応しています。 その他、労働災害に関連した業務にも力を入れており、いわゆる「町の弁護士」としての業務が大半をしています。 また税理士、司法書士、不動産鑑定士の方とも連携をしているので、相続案件対応の際には相続税申告、登記、不動産の評価書作成などにおいて協力をいただいています。			
4	採用予定人数	(1)名	採用対象修習期	(70)期～
5	掲載終了日	年 月 日	※記載がない場合は申請月から3ヵ月後の月末に削除	
6	勤務形態	<input checked="" type="checkbox"/> 勤務弁護士 <input type="checkbox"/> 独立採算制 <input type="checkbox"/> その他()		
7	条件(勤務弁護士の場合)			
	勤務日	月曜日～金曜日		
	平日事務所内勤務時間	8時間 ※フレックス、テレワークも導入しています。 ※育児期間中の時短勤務なども検討しています		
	休暇	夏季休暇(お盆休みに加えて5日間) 冬期休暇 出産・育児休暇		
	給与	変動制 基本年俸に加えて、事務所業績に応じたボーナス支給		
	その他(弁護士会費の事務所負担等)	弁護士会費、事務所通所の交通費は事務所が負担します		
8	個人受任			
	受任	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 許可制 <input checked="" type="checkbox"/> 相談制 <input type="checkbox"/> 不可		
	受任時	設備使用	<input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 <input type="checkbox"/> その他	
		経費分担	<input type="checkbox"/> 分担無 <input checked="" type="checkbox"/> 分担有(報酬金の2割) <input type="checkbox"/> その他	
9	事務所のアピール・特色・将来像・求める人材等			
	依頼者に安心をお届けすることができる法律事務所を目指しています。 私達は、法律事務所もサービス業と考え、依頼者への分かりやすい説明や処理方針の見える化を心がけています。 また弁護士費用も「弁護士が何をすることの対価なのか」、といった観点から分かりやすいように説明し、初回相談では打ち合わせの内容をまとめたメモと費用見積を作成し、希望される相談者にお渡ししています。 ご依頼いただいた後は進捗状況の報告もこまめに行い、依頼者と密に連絡を取っています。 事務所に所属する人が安心して働けること、特に弁護士・事務職員共に出産・育児と業務が両立できる環境を整えることを目指しています。			
	以上を踏まえて、当事務所の注力分野である「家族に関する案件」(相続、後見、離婚)を積極的に取り扱える方を求めています。またお子さんが小さいから働く時間を調整したい、という方も積極的に募集しています。 具体的な待遇関係は面接の際にお伝えします。			

【個人情報の取扱いについて】

ご提供いただきました情報は、ホームページ上への掲載等、司法修習生等の就職活動に資することを目的として利用致します。

書式作成日:2013年3月改訂

書式番号:業1-317