

経験弁護士募集票

【ご記入いただくにあたって】

注1「他の有資格者」には、事務所所属の公認会計士、税理士、弁理士、司法書士等の士業の方を記載してください。

1	事務所名	法律事務所インテグリティ												
	事務所所在地	横浜市中区本町1丁目4番地 プライムメゾン横濱日本大通3階												
	事務所URL(ブログ可)	https://lawoffice-integrity.com/												
	連絡先	TEL045-263-6165	FAX045-263-6166											
	E-mail	tokuda@yokohama-akatuki.com												
	責任者/担当者名	徳田暁/古市彩乃												
2	事務所の構成	総数 (7)名(職員を含む) うち弁護士(日本資格) 男性(3)名 女性(1)名												
	パートナー・経営者	男性(2)名 女性()名 (51)期~(53)期												
	アソシエイト・勤務弁護士	男性(1)名 女性(1)名 (69)期~(71)期												
	他の有資格者(注1)	資格の名称(弁護士の1人が社会福祉士の資格を有している) 計()名												
3	主な取扱事件(複数選択可)	<input checked="" type="checkbox"/> 不動産(含 借地借家) <input type="checkbox"/> 債権回収 <input type="checkbox"/> 医療過誤 <input type="checkbox"/> 渉外・外国人 <input type="checkbox"/> 消費者 <input type="checkbox"/> 労働問題 <input type="checkbox"/> 行政 <input checked="" type="checkbox"/> 家事事件 <input checked="" type="checkbox"/> 倒産 <input type="checkbox"/> 商事 <input type="checkbox"/> 知財事件 <input type="checkbox"/> 刑事・少年事件												
	その他取り扱い事件に特色があれば、ご記入ください。 パートナーの徳田の仕事を手伝っていただきます。障害者の法律問題、スポーツ事故訴訟をライフワークとしていますが、共感し対応できる案件である限り、広く一般民事商事家事事件を取り扱っています。現在、受任中の主な事件は、損害賠償請求事件(スポーツ事故、交通事故、いじめ、後見過誤、不正競争等)、売掛金請求、保険金請求、建物明渡(賃貸借、所有権)、遺産分割、遺言作成、死後事務委任、離婚、婚姻費用、離縁、扶養請求等々。成年後見事件は非常に多いです。中小企業や社会福祉法人の顧問業務もあり													
4	採用予定人数	(1)名	採用対象修習期	(71~75)期										
5	掲載終了日	年 月 日	※記載がない場合は申請月から3ヵ月後の月末に削除											
6	勤務形態	<input checked="" type="checkbox"/> 勤務弁護士 <input checked="" type="checkbox"/> 独立採算制 <input checked="" type="checkbox"/> その他(応相談)												
7	条件(勤務弁護士の場合)	<table border="1"> <tr> <td>勤務日</td> <td>平日5日(土日祝は休業)</td> </tr> <tr> <td>平日事務所内勤務時間</td> <td>9時30分~18時(仕事に支障が無い限り自主性を尊重します。)</td> </tr> <tr> <td>休暇</td> <td>夏期休暇・冬期休暇</td> </tr> <tr> <td>給与</td> <td>年額600万円(月額40万円、賞与・夏60万円、冬60万円)</td> </tr> <tr> <td>その他(弁護士会費の事務所負担等)</td> <td>交通費、弁護士会費は個人負担。弁護士賠償責任保険は事務所負担。</td> </tr> </table>			勤務日	平日5日(土日祝は休業)	平日事務所内勤務時間	9時30分~18時(仕事に支障が無い限り自主性を尊重します。)	休暇	夏期休暇・冬期休暇	給与	年額600万円(月額40万円、賞与・夏60万円、冬60万円)	その他(弁護士会費の事務所負担等)	交通費、弁護士会費は個人負担。弁護士賠償責任保険は事務所負担。
勤務日	平日5日(土日祝は休業)													
平日事務所内勤務時間	9時30分~18時(仕事に支障が無い限り自主性を尊重します。)													
休暇	夏期休暇・冬期休暇													
給与	年額600万円(月額40万円、賞与・夏60万円、冬60万円)													
その他(弁護士会費の事務所負担等)	交通費、弁護士会費は個人負担。弁護士賠償責任保険は事務所負担。													
8	個人受任	<table border="1"> <tr> <td>受任</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 許可制 <input type="checkbox"/> 相談制 <input type="checkbox"/> 不可</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">受任時</td> <td>設備使用 <input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 <input type="checkbox"/> その他</td> </tr> <tr> <td>経費分担 <input checked="" type="checkbox"/> 分担無 <input type="checkbox"/> 分担有 <input checked="" type="checkbox"/> その他(共同受任をした場合は折半)</td> </tr> </table>			受任	<input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 許可制 <input type="checkbox"/> 相談制 <input type="checkbox"/> 不可	受任時	設備使用 <input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 <input type="checkbox"/> その他	経費分担 <input checked="" type="checkbox"/> 分担無 <input type="checkbox"/> 分担有 <input checked="" type="checkbox"/> その他(共同受任をした場合は折半)					
受任	<input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 許可制 <input type="checkbox"/> 相談制 <input type="checkbox"/> 不可													
受任時	設備使用 <input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 <input type="checkbox"/> その他													
	経費分担 <input checked="" type="checkbox"/> 分担無 <input type="checkbox"/> 分担有 <input checked="" type="checkbox"/> その他(共同受任をした場合は折半)													
9	事務所のアピール・特色・将来像・求める人材等	素直で、やる気があり、共感性に優れた方を求めます。 また、弁護士の仕事の基本は書くことです。分かりやすい文章を書くことのできる人を募集しています。 将来的には、徳田の系統を法人化することも検討していますので、長く一緒に働いていただける方を採用したいと思っています。 独立採算制その他の形態、条件を希望される方もかまいません。臨機応変に相談に応じたいと思います。 応募していただける場合は、履歴書・職歴がある場合は職務経歴書のコピー・新規登録の場合は司法研修所の成績証明書を郵送またはメールでお送りください。書類選考に合格した方については、面接実施の連絡を致します。												

【個人情報の取扱いについて】

ご提供いただきました情報は、ホームページ上への掲載等、司法修習生等の就職活動に資することを目的として利用致します。

書式作成日: 2013年3月改訂

書式番号: 業1-317