

※本通知は1 事務所 1 通の F A X に加え、メールアドレスを登録している会員へメール配信いたします。
※本研修会は事務職員を対象としておりますが、会員の参加も可能です。対象者へ回覧又は配布をお願いいたします。

2025 年 12 月 23 日

会 員 各位
会員事務職員 各位

神奈川県弁護士会研修委員会
委員長 古口 雄介

2025 年度 事務職員研修会スケジュールのご案内

前略 平素より当会の会務にご理解とご協力をいただき、ありがとうございます。

さて、標記の件ですが、今年度の事務職員研修会のスケジュールは、以下の日程にて予定しておりますので予めご案内いたします。各回の研修会の申込方法・詳細内容につきましては、y-info によるメール配信及び当会ホームページ内の法律事務職員ページに掲載する方法にてお知らせいたします。

草々

記

回数	開催日	時間	内容・テーマ	対象
1	2025年7月22日(火)	13：15～15：30	事務職員の役割と日常業務（ディスカッション）	初心者 初級者
2	2025年9月12日(金)	13：15～15：30	民事裁判の流れ	初心者 初級者
3	2025年10月16日(木)	13：15～15：30	資料収集	初心者 初級者
4	2025年11月13日(木)	13：15～15：30	破産	初心者 初級者
5	2025年12月15日(月)	13：15～15：30	執行	初心者 初級者
6	2026年1月14日(水)	13：15～15：30	刑事・少年事件	初心者 初級者
7	2026年2月16日(月)	13：15～15：30	中止	初心者 初級者
7	2026年3月12日(木)	13：15～15：30	民事訴訟のIT化	中級者

※いずれも開始時間は午後 1 時 15 分～、終了時間は午後 3 時 30 分頃を予定しております。
※会場は神奈川県弁護士会本部会館で実施し、各支部会館への中継を予定しております。
※会員サイト研修会ページにて、後日、録画した動画配信も予定しております。ただし、研修会によっては動画配信されない場合もございます。

以上