

※本通知は1事務所1通のFAXに加え、メールアドレスを登録している会員へメール配信いたします。
※本研修会は事務職員を対象としておりますが、会員の参加も可能です。対象者へ回覧又は配布をお願いいたします。

2019年5月10日

神奈川県弁護士会 会 員 各位
事務職員 各位

神奈川県弁護士会研修委員会 委員長 前田 康行
同 事 務 職 員 研 修 部 会 部長 久保田 辰

2019年度 事務職員研修会スケジュールのご案内

今年度の事務職員研修会のスケジュールは、以下の通りです。
参加ご希望の研修会については、ご予約くださいますようお願いいたします。
日程が近くなりましたら、改めて各回の開催通知を発信いたします。

記

回数	開催日	内容・テーマ	対象
1	2019年6月17日(月)	弁護士の仕事と事務職員の役割・基本的な日常業務・弁護士倫理（非弁等）	初心者 初級者
2	2019年7月16日(火)	裁判資料の収集と調査	初心者 初級者
3	2019年9月19日(木)	民事事件の流れ ～訴え提起を中心に～	初心者 初級者
4	2019年10月1日(火)	家事事件 ～離婚を中心に～	初心者 初級者
5	2019年11月15日(金)	相続 ～戸籍の追い方を中心に～	初心者 初級者
6	2019年12月9日(月)	成年後見人の業務	初心者 初級者
7	2020年1月20日(月)	自己破産 ～申し立てを中心に～	初心者 初級者
8	2020年2月12日(水)	執行	中級
9	2019年3月9日(月)	事務職員経験交流会（「IT」「経理会計」）	どなたでも

※いずれも開始時間は午後1時15分～、終了時間は午後3時30分頃を予定しております。
会場は神奈川県弁護士会館5階大会議室です。

※各研修会終了後、偶数月の上旬からDVDの貸出を行いますのでご利用ください。なお、貸出可能DVDは当会ホームページ（法律事務職員ページ内の事務職員研修ページ）でもお知らせいたします。

以上